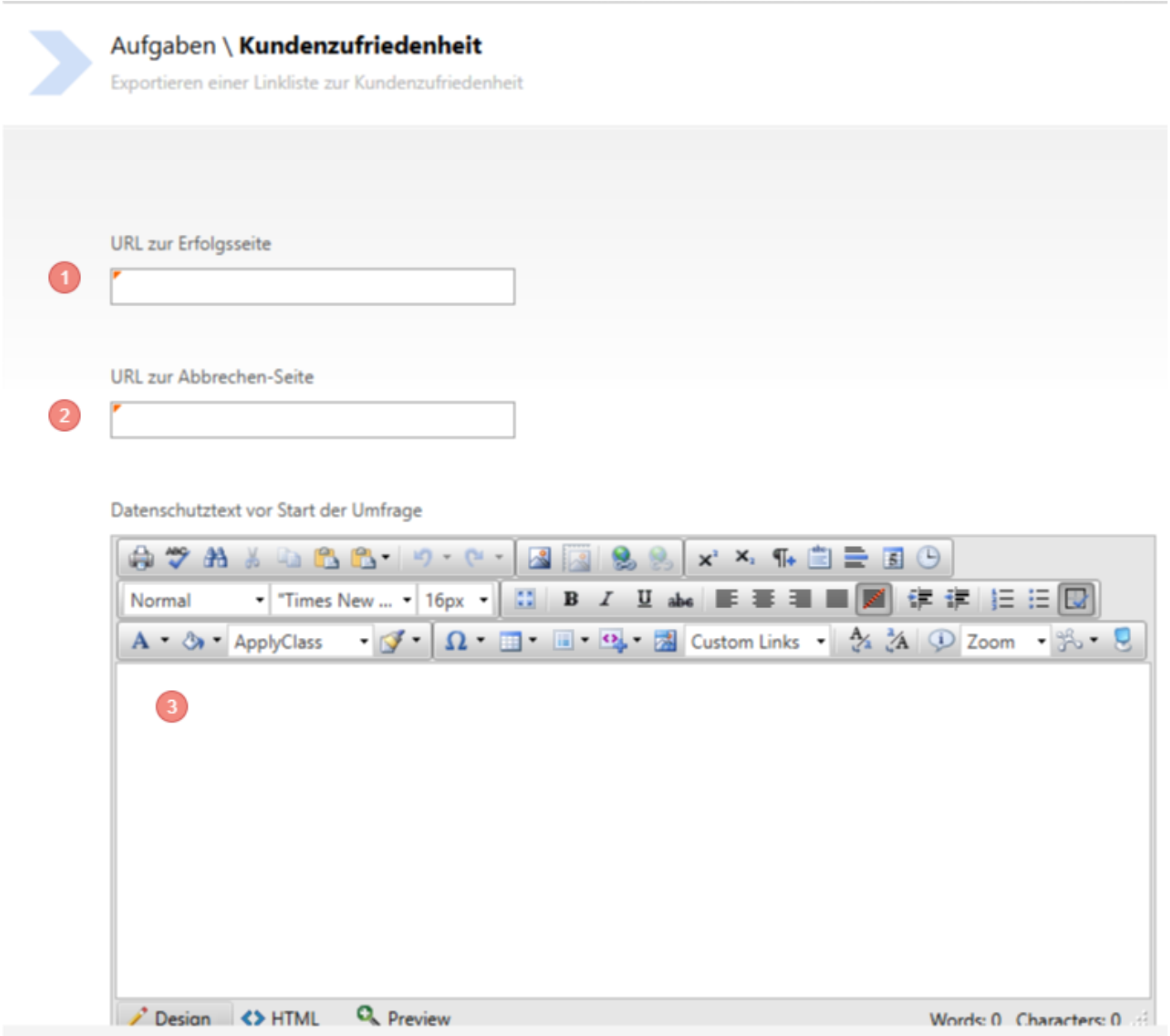
Satisfaction client

Tout d'abord, créez une tâche ou une définition CRM Contact/Client. Faites attention au statut et à la liste de clients attribuée.

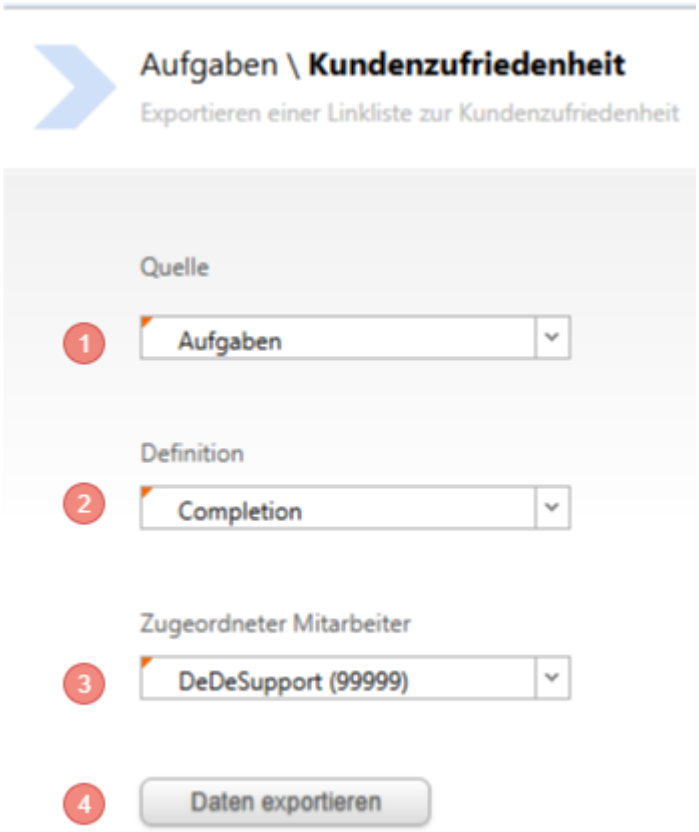
Puis, passez au domaine Tâches - Satisfaction client.



1. Enregistrer le lien vers la page de succès (Obligation)
2. Enregistrer le lien vers la page d'abandon (Obligation)
3. Enregistrer le texte de Protection des données (les formats HTML sont possibles)

Notez que les règles de Protection des données doivent être confirmées au préalable, sinon l'enquête ne peut pas être répondue.

Avec le bouton « Suite », vous passez à la définition.



1. Enregistrer la source (Tâches ou CRM Client/Contact sont des sources possibles)
2. La définition est la tâche que vous avez créée pour l'enquête
3. Attribuez un Collaborateur à l'enquête
4. Exporter les Données pour obtenir une liste Excel

Dans la liste, vous obtenez tous les clients à prendre en compte pour la tâche, avec un lien crypté. Vous transmettez ce lien à vos clients (par e-mail ou autre moyen).

Vous pouvez évaluer la satisfaction client dans le Client sous les clients respectifs dans les Tâches/CRM ou dans le domaine Evaluation - CRM du backend.

Revision #4
Created 2026-09-01 14:59:01 UTC by N8N Wiki FR
Updated 2026-09-02 16:52:57 UTC by N8N Wiki FR