

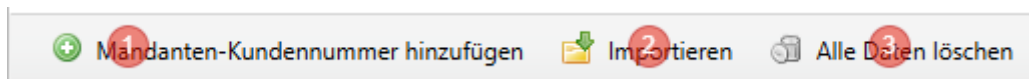
Collecte des données

Vous pouvez ici importer diverses données dans le système DeDeSales. Cela inclut les Activités, les Inventaires, les Notes, etc. Vous pouvez également fournir des fichiers Excel personnalisés.



Vous pouvez ici Ajouter ou Supprimer les données correspondantes. Vous cliquez sur le menu souhaité et avez dans la plupart des cas un Aperçu des données déjà existantes.

Dans les différentes sections, vous pouvez soit Ajouter des Entrées individuelles, soit Ajouter plusieurs ensembles de Données. De plus, vous pouvez Supprimer des Données.



1. Le plus ajoute des ensembles de Données individuels

2. Importer vous donne la possibilité d'Ajouter plusieurs ensembles de Données en une seule fois. Ici, vous téléchargez un modèle vide dans l'Aide, le remplissez, puis l'ajoutez à nouveau.

Pour les entrées de menu où il n'est pas possible d'Ajouter des ensembles de Données individuels, vous accédez directement à la page Importation avec les modèles.

Veuillez noter que pour Clore la commande de l'Upload, vous devez exécuter l'étape d'assistance « Importer ».

3. Supprimer toutes les données supprime toutes les Données actuelles de la base de données.

Après chaque modification, une Importation globale doit être effectuée afin que les Données soient Visible dans l'application Client.