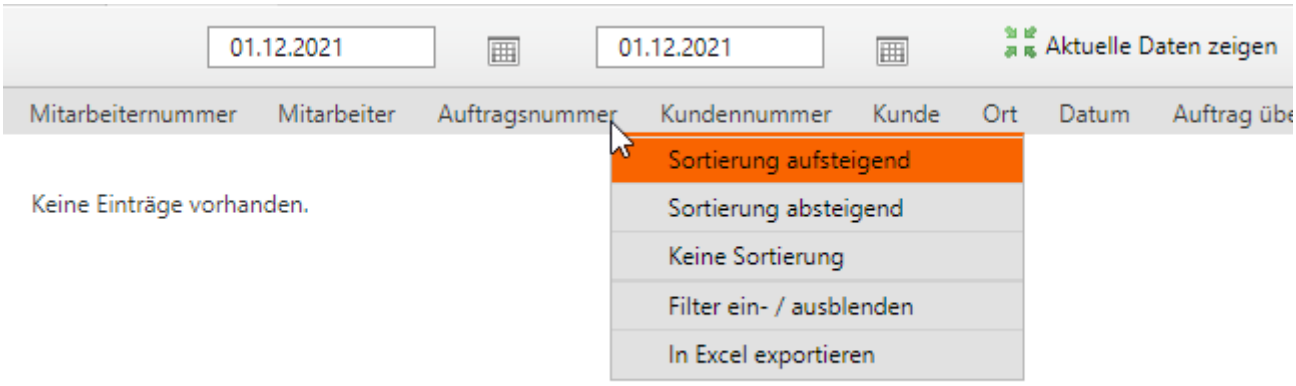
Tableaux

Dans de nombreux domaines, les données sont présentées sous forme de tableaux.

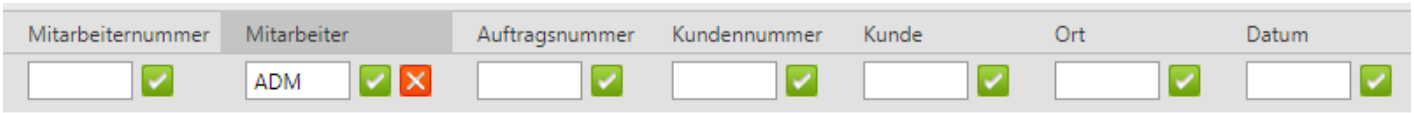
Toutes les vues sous forme de tableaux peuvent être triées, filtrées et Exporter dans Excel. Pour cela, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la barre de titre grise.



La colonne sur laquelle se trouve le curseur de la souris est triée.

« pas de tri » réinitialise le tri.

Le Filtre peut être utilisé, par exemple, si vous recherchez un certain Numéro. Un Filtre activé est indiqué par les champs de saisie. Une fois quelque chose saisi, activez le Filtre en appuyant sur la coche verte. Pour Supprimer le Filtre, cliquez sur le X rouge. Vous pouvez Désactiver l'affichage du Filtre en cliquant avec le bouton droit sur la ligne d'en-tête, mais les Donnée dans le tableau restent filtrées.



« Exporter dans Excel » crée un fichier XLSX avec les Donnée du tableau. ATTENTION : un Filtre éventuellement défini n'est pas pris en compte. Toutes les Donnée pour la Période sélectionnée sont exportées.

Revision #6
Created 2026-09-01 13:41:18 UTC by N8N Wiki FR
Updated 2026-09-02 16:06:56 UTC by N8N Wiki FR